

# Beleidsplan 2014-2017





## Beleidsplan Stichting Walanta 2014-2017

### INHOUD:

Inleiding	blz. 3
Doelstelling	blz. 3
Visie	blz. 4
Bestuur en Beloningsbeleid	blz. 4
Opheffing	blz. 4
Administratie	blz. 4
Werkzaamheden	blz. 4
Financieel	blz. 4
Beheer	blz. 5
Manieren van geldwerven	blz. 5
Kosten van geldwerven	blz. 6
Partnerorganisatie	blz. 6
Registratie	blz. 6

### **Inleiding.**

Walanta, de naam van de stichting, komt uit het Bambara, een taal die in Mali wordt gesproken, en betekent "Terug naar school".

En dat is ook het doel van de stichting. Ongeschoolde en achtergestelde jongeren terug naar school laten gaan om een vak te leren.

Waarom Mali, waarom Timboektoe? Voor een deel heeft dat een persoonlijke achtergrond; al een aantal jaren werd één gezin gesteund met geld voor eten, medicijnen en om de kinderen te laten studeren. Later kwam het verzoek voor het oprichten van een stichting, om in samenwerking met de vereniging Tafliste, een Centrum voor Beroepsopleiding te bouwen. In Timboektoe gaan nog veel jongens en meisjes niet naar school en er wordt weinig tot niets gedaan aan beroepsopleiding in deze noordelijke regio van Mali en dat is de andere reden waarom er voor Timboektoe werd gekozen.

Ongeschoolde jongeren vallen buiten de boot; voor hen is er vaak geen werk en ze weten niet wat zij moeten gaan doen. Meisjes trouwen dan vaak op jonge leeftijd en de jongens lopen wat rond, gaan bedelen en soms trekken ze weg naar de hoofdstad om werk te vinden, maar daar lukt dat evenmin. Gevolg is dat ze onder hele slechte omstandigheden moeten zien te overleven en helemaal geen toekomstperspectief meer hebben.

Onderwijs is belangrijk ; kunnen lezen, schrijven en rekenen zorgt voor persoonlijke ontwikkeling, voor meer zelfvertrouwen en maakt je zelf bewuster en mondiger. Onderwijs krijgen betekent meer kans hebben op een baan, beter in je eigen onderhoud kunnen voorzien, meer geld gaan verdienen en een gezonder leven leiden. En later je kinderen naar school laten gaan en hen vooral stimuleren om door te leren.

Belangrijk is dat deze meisjes en jongens in hun eigen regio een kwalitatief goede beroepsopleiding kunnen volgen, zodat zij dáár aan het werk kunnen gaan of de kans krijgen om een eigen bedrijf te starten.

### **Doelstelling.**

De stichting heeft als doel het ondersteunen van duurzame ontwikkelingsprojecten in Timboektoe (Mali). Zij wil haar doel bereiken door het opzetten en inrichten van Centra voor (lager) Beroepsonderwijs , waar achtergestelde en ongeschoolde jongeren een vak kunnen leren.

Daarbij wordt gedacht aan: metselaars, timmerlieden, loodgieters, schilder, elektriciens, smeden en edelsmeden, leerbewerkers, naaisters en kleermakers, kappers enz. enz. (alle vakken zijn voor zowel meisjes als jongens toegankelijk).

Hiermee wordt de trek naar de grote stad voorkomen en wordt er een bijdrage geleverd aan het verbeteren van de leefomstandigheden; bovendien neemt de werkgelegenheid toe en stimuleert het de economische ontwikkeling van de stad en de regio .

De stichting kan zich ook richten op andere projecten, zoals activiteiten op het gebied van hygiëne, gezondheidszorg, welzijn, strijd tegen analfabetisme, algemene vorming en watervoorziening in de regio. Deze projecten kunnen al dan niet ontstaan uit bestaande projecten.

## Visie

De achterliggende visie achter deze doelstelling is *“Ieder kind recht heeft op onderwijs, leven, bescherming, ontplooiing en participatie.”* Veel jongeren in Timboektoe hebben weinig kans op een goede toekomst, want de ouders hebben vaak geen of weinig mogelijkheden om hun kinderen onderwijs te laten volgen. Door deze jongeren (vak)onderwijs en ondersteuning te bieden kunnen zij zich ontwikkelen tot sterke, onafhankelijke en zelfredzame individuen. Door het leren en het hebben van een beroep krijgen ze een inkomen en kunnen in hun onderhoud en dat van hun familie voorzien, waardoor de kwaliteit van hun leven verbetert.

## Bestuur en hun beloning

Voorzitter: Janka de Vries

Secretaris: Coen de Jong

Penningmeester: Pieter van den Oudenrijn

De bestuur van de stichting bestaat uit minimaal 3 leden, waarin familieleden geen meerderheid kunnen hebben. Het bestuur vergadert 4x per jaar. Beslissingen worden bij meerderheid van stemmen genomen. Bij het staken der stemmen is de stem van de voorzitter beslissend mits de voorzitter geen familielid is.

Het beloningsbeleid is niet van toepassing binnen onze stichting. De inzet van de bestuursleden is onbetaald. Alle bestuursleden zijn vrijwilligers en voeren naast hun bestuurstaken ook vrijwilligerstaken uit.

## Opheffing.

Bij opheffing van de stichting zal het resterende vermogen besteed worden aan het doel van een soortgelijke stichting.

## Werkzaamheden

De stichting ondersteunt met financiële middelen en advies projecten in Timboektoe, Mali, Hiervoor werft de stichting gelden bij het publiek, fondsen, bedrijven en organisaties. De stichting streeft geen commerciële belangen na en is niet uit op het maken van winst. De stichting beheert een website en een Facebookpagina en geeft jaarlijks minimaal twee nieuwsbrieven uit over haar werkzaamheden.

## Administratie

De stichting houdt een administratie aan, waarin duidelijk vermeld wordt hoeveel geld er binnengekomen is en waaraan dit is uitgegeven. Ook het eventuele vermogen wordt gemeld. Jaarlijks worden deze gegevens door het bestuur gecontroleerd, goedgekeurd en gepubliceerd.

## Financieel

Donaties moeten worden gebruikt waarvoor ze zijn bedoeld, daarom heeft de stichting een beperkt vermogen, dat nodig is voor de continuïteit van de stichting. Het vermogen kan sterk wisselen doordat de opbrengst van inzamelingsacties gebruikt wordt voor de financiering van het project. Het vermogen van de stichting wordt aangehouden op een betaal- en spaarrekening. Met het vermogen mogen geen beleggingen worden gedaan.

## **Beheer**

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het beheer van de middelen. De penningmeester maakt de jaarrekening, die het vermogen en resultaat dient weer te geven. Controle hierop vindt plaats door de overige bestuursleden.

## **Jaarverslag en Jaarrekening**

We voelen ons verantwoordelijk om het geld dat mensen ons toevertrouwen zorgvuldig en doelgericht te besteden. Dat zijn we aan hen en aan de jongeren waarvoor men geeft, verplicht. Daarom leggen we verantwoording af van onze plannen en onze activiteiten naar alle doelgroepen. Transparantie vinden wij heel belangrijk.

De jaarverslagen, met daarin de jaarrekening en de begroting voor de komende projecten, worden gepubliceerd op de website van de stichting en de verslagen zijn te downloaden.

## **Manieren van geldwerven**

Voor het realiseren van projecten is geld nodig en hiervoor gaan we de volgende activiteiten en stappen ondernemen:

- voorlichting en presentaties geven over ontwikkelingssamenwerking en de projecten bij instellingen, organisaties en serviceclubs, waar bij ook geldinzamelingsacties georganiseerd kunnen worden;
- geven van gastlessen aan scholieren, waarbij ook geldinzamelingsacties worden georganiseerd;
- activiteiten organiseren zoals buurtactiviteiten, veilingen, benefietavonden, Malinese avonden, sponsorlopen, djembé-workshops etc.;
- website ([www.walanta.nl](http://www.walanta.nl)) promoten en op deze website tevens de mogelijkheid bieden om de producten die door de handwerkslieden in Timboektoe zijn gemaakt te tonen en te verkopen (fairtrade);
- Facebookpagina (<https://www.facebook.com/Stichting-Walanta-1669986853282873/>) onderhouden, waarop alle nieuws en actualiteiten te volgen zijn;
- digitale nieuwsbrieven versturen om de achterban te informeren;
- netwerken en naamsbekendheid creëren o.a. via de sociale media;
- donateurs en vrijwilligers werven;
- fondsen werven en subsidiemogelijkheden benutten ;
- ondernemers vragen om (vaste) financiële ondersteuning;
- lezen van vakbladen (One World, Visa Versa, MyWorld enz.);
- volgen van trainingen en cursussen;
- aanwezigheid op verschillende evenementen en Afrikaanse festivals; onderhouden van contact met de Malinese partner via telefoon en email; het betrekken van de lokale bevolking om de betrokkenheid en de gemeenschapszin te bevorderen;
- alles, voor zover dit mogelijk is, wordt lokaal ingekocht/aanbesteed. We werken met lokale aannemers, lokale leveranciers voor schoolbenodigdheden, lokale onderwijzers/trainers etc. Op deze manier heeft de lokale bevolking profijt van de gedane investeringen.

### **Kosten van geldwerving**

De stichting doet primair de fondsenwerving en zij probeert de wervingskosten zo klein mogelijk te houden. Administratiekosten komen ten laste van de stichting. Eventuele reis- en verblijfskosten van het bestuur /vrijwilligers voor het maken van een reis naar het project moeten zij zelf betalen.

De kosten van inzamelingsacties moeten zo klein mogelijk; acties zullen alleen gehouden worden als de geschatte opbrengst veel hoger is dan de kosten.

### **Partnerorganisatie**

Samenwerken en elkaar versterken, dat is het motto. Samen met de mensen uit Timboektoe en de lokale partnerorganisatie wil de stichting deze projecten realiseren.

L'Association Tafliste is de partnerorganisatie in Timboektoe en deze vereniging wordt de eigenaar. Zij moet uiteindelijk het Centrum voor Beroepsonderwijs gaan bouwen, inrichten en in bedrijf houden.

Tafliste betekent belofte, verbond en betrokkenheid; samen met de betekenis van Walanta (terug naar school) moet dat een goede samenwerking worden.

Bestuursleden van L'Association Tafliste:

Mohamed ag Hamid – voorzitter

Mohamed Ahmoud ag Moussa – secretaris

Hama ag Lamine - penningmeester

In Nederland geeft de stichting voorlichting en presentaties over deze projecten en organiseert activiteiten voor de financiering van de duurzame projecten.

In Mali wordt een beroep gedaan op de mensen om hun plannen concreet vorm te geven, hun kansen te creëren en hun capaciteiten en talenten in te zetten. Zij leveren zelf een eigen bijdrage: financieel, in tijd, arbeid of kennis. Zij zijn verantwoordelijk voor het project. Zij hebben de sleutel tot succes in handen.

Stichting Walanta heeft gekozen voor een langdurige samenwerking met L'Association Tafliste. Wij gaan er namelijk van uit dat een (bouw)project niet klaar is als het (school)gebouw staat, maar dat het dan eigenlijk pas begint. Want hoe zorg je ervoor dat zij de school (zelfstandig) draaiende kan houden en dat de kwaliteit en duurzaamheid van het onderwijs op de school gewaarborgd blijft. Door samen met Tafliste naar de antwoorden op deze vragen en in te spelen op veranderingen en bijkomende zaken, hopen wij onze projecten tot een duurzaam succes te maken.

### **Registratie**

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 52921786 en bij de belastingdienst onder dossiernummer 850666648.

Stichting Walanta, Vasteland 179, 3011 BJ Rotterdam. Tel. 010 – 4122761 / 06-86006298

Bankrekeningnummer: NL27 INGB 0005 115 120



Stichting Walanta,

Vasteland 179,

3011 BJ Rotterdam.

Tel. 010-4122761 / 06-86006298

Bankrekeningnummer: NL27 INGB 0005 115 120

Email: [info@walanta.nl](mailto:info@walanta.nl)

Website: [www.walanta.nl](http://www.walanta.nl)

Facebook: <https://www.facebook.com/Stichting-Walanta-1669986853282873/>